



An

Name der Klassenleitung / Stufenleitung _____

Entschuldigung

Ich / meine Tochter / mein Sohn _____

Name des Schülers / der Schülerin – bitte deutlich schreiben – Klasse / Stufe _____

konnte am /von _____ bis _____

ganztätig in der Zeit von _____ bis _____
 wegen _____

(Krankheit bzw. anderen Grund vermerken)

nicht am Schulunterricht teilnehmen.

Ich bitte, diese Fehlzeiten zu entschuldigen.

Datum und Unterschrift eines/einer Erziehungsberechtigten bzw. des/der volljährigen Schülers/in _____

An

Name der Klassenleitung / Stufenleitung _____

Entschuldigung

Ich / meine Tochter / mein Sohn _____

Name des Schülers / der Schülerin – bitte deutlich schreiben – Klasse / Stufe _____

konnte am /von _____ bis _____

ganztätig in der Zeit von _____ bis _____
 wegen _____

(Krankheit bzw. anderen Grund vermerken)

nicht am Schulunterricht teilnehmen.

Ich bitte, diese Fehlzeiten zu entschuldigen.

Datum und Unterschrift eines/einer Erziehungsberechtigten bzw. des/der volljährigen Schülers/in _____